**«Оқитын елдің дипломатия және этикет тілі» пәні бойынша**

**Практикалық сабақтардың тапсырмалары мен методикалық нұсқаулары**

**Семинар сабағы № 1.**

**Тақырып:**  **Дипломатиялық этикет** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларын таныстыру.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 2.**

**Тақырып:**  **Іскерлік қарым-қатынас этикеті** . Іскерлік этикеттің ережесі мен нормаларын таныстыру.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 3.**

**Тақырып:** **Тақырып:**  **Сенім грамоталары** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларын таныстыру.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 4.**

**Тақырып:**  **Дипломатиялық нота** . дипломатиялық этикеттің ережесі және нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 5.**

**Тақырып:**  **Жоғары мемелекеттік деңгейде жазылатын хаттардың үлгілері** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 6.**

**Тақырып:**  **Халықаралық келісім жобасын жасасу кезінде жиі қолданылатын мәтіндер үлгісі** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен таныстыру.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 7.**

**Тақырып:**  **Протокол** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 8.**

**Тақырып:**  **Декларация** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 9.**

**Тақырып:**  **Акт** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларын танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 10.**

**Тақырып:** **Сенімхат**. дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 11.**

**Тақырып:** **Қолхат.Кепілхат** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 12.**

**Тақырып:** **Келісімшарт.Еңбек келісімдері** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 13.**

**Тақырып:** **Хаттама** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 14.**

**Тақырып:** **Бұйрық** . дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларымен танысу.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен таныстырып,дайын трафаретті құжаттарды сауатты толтыруға бейімдеу,ресми құжаттарды қытай тілінде жазуға дағдыландыру.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.

**Семинар сабағы № 15.**

**Тақырып:** **Лексикалық-грамматикалық тест** . Оқытылған дипломатиялық этикеттің ережесі мен нормаларына байланысты тест.

**Өткізу түрі:** Жазбаша түрінде.

**Әдістемелік нұсқаулар:** Семинар сабағыда дипломатиялық құжат үлгілерімен дайын трафаретті құжаттарды толтыру,ресми құжаттарды қытай тілінде жазу.

**Әдебиет:**

1.外交文化。北京语言大学出版社。2007年。

2.汉语写作教程。北京语言大学出版社。2002年。

3.Дипломатиялық және мемелекеттік құжаттарды рәсімдеу.''Қазақ университеті” баспа үйі. 2011жыл.